

EXAMEN PROFESSIONNEL D'ACCES PAR VOIE DE PROMOTION INTERNE AU GRADE D'ASSISTANT DE CONSERVATION DU PATRIMOINE ET DES BIBLIOTHEQUES PRINCIPAL DE 2ème CLASSE

Document à déposer dans votre espace sécurisé

ÉTAT DES SERVICES

Ce document est à faire compléter par votre employeur

Affaire suivie par :

Tél :

Nom patronymique et prénom de l'agent :

Né(e) le : _____ à :

L'intéressé(e) sera-t-il (elle) toujours en activité à la date de clôture des inscriptions de l'examen professionnel (**le 3 mars 2022**) ? oui non

Toutes les colonnes du tableau doivent être obligatoirement renseignées

Joindre les copies des arrêtés ou contrats correspondant à chacune des périodes indiquées

Employeur(s)	Grade	Qualité (1)	Période		Durée hebdomadaire de travail	Situation (2)
			Du	Au		

(1) titulaire, stagiaire, non titulaire, contractuel (précisez si le contrat est de droit public ou de droit privé)

(2) activité, détachement, mise à disposition, congé parental, disponibilité, autres (à préciser)

Fait à

Le :

Le Maire ou le Président ou l'autorité administrative
(signature et cachet)

Je soussigné(e) :

Certifie sur l'honneur l'exactitude des déclarations portées sur le présent document.

Fait le :

Signature du candidat